

У складу са Чланом 55. Устава Републике Србије, Члановима 6. и 206. Закона о раду и Чланом 134. Закона о Полицији, Скупштина Синдикат полиције и полицијских старешина доноси:

СТАТУТ СИНДИКАТА ПОЛИЦИЈЕ И ПОЛИЦИЈСКИХ СТАРЕШИНА

I

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Статутом Синдикат полиције и полицијских старешина (у даљем тексту Синдикат), уређују се:

- циљеви и начела организовања Синдиката, као и начини њиховог остваривања;
- представљање и заступање;
- јавне ознаке и седиште;
- стицање својства члана, услови и начин учлањивања, права, обавезе и одговорност чланова;
- пуноважност одлучивања;
- губитак својства члана;
- организација и органи Синдиката и њихове надлежности;
- доношење аката Синдиката;
- материјално пословање (стицање и располагање средствима);
- престанак рада Синдиката.

II

ЦИЉЕВИ И НАЧЕЛА СИНДИКАТА

Члан 2.

Синдикат је самостална, независна, аполитичка, интересна организација радника Министарства унутрашњих послова (у даљем тексту Министарство), пензионисаних радника Министарства и других чланова Синдиката, путем којег ће се изражавати и решавати питања од појединачног и заједничког интереса, са циљем свеукупног побољшања статуса, радних и животних услова чланова Синдиката и службе у целини.

Синдикат је утемељен на начелима демократског заступања, јавности у раду, једнакости и уважавања воље својих чланова и забране свих облика дискриминације.

Синдикат се за остваривање интереса чланства бори свим средствима која нису забрањена Уставом и законима.

Синдикат представља чланство, преговара у име чланства, штити интересе чланства, те организује и води штрајк и друге активности на начин и у време како је то донето одлуком на Скупштини Синдиката, а у складу са важећим законским прописима.

Синдикат сарађује с другим синдикатима истих или сродних интереса, у складу са начелима синдикалне солидарности, како у земљи тако и иностранству, те се са таквима може удруживати.

Синдикат заступа интересе чланова у областима:

- радног и социјалног права;
- правне заштите;
- заштите на раду, заштите животне и радне средине (побољшање услова рада у свим сегментима);
- склапање колективних уговора у име и за рачун својих чланова и осталих запослених у Министарству;
- заштита права из рада (индивидуалних и колективних), посебно у погледу висине зараде, заштите на раду, социјалне и здравствене заштите и права инвалида рада, пензионера и чланова породица умрлих погинулих радника Министарства и друго;
- и другим областима које утврди надлежни орган Синдиката.

- У остваривању циљева, а ради стварног интереса својих чланова, Синдикат полази са позиције социјалног партнера те ће подстицати склапање и примену Колективног уговора.

III

ПРЕДСТАВЉАЊЕ И ЗАСТУПАЊЕ

Члан 3.

Синдикат полиције и полицијских старешина ради и делује на целом подручју Београда али и Републике Србије. Синдикат полиције и полицијских старешина представља и заступа Председник Синдикат полиције и полицијских старешина, или овлашћено лице које он овласти.

IV

ЈАВНОСТ РАДА СИНДИКАТА

Члан 4.

Активности Синдиката су јавне. О раду Синдиката, домаћа и страна јавност се обавештава путем средстава јавног информисања, саопштења, конференција за новинаре, прогласа, периодичних и посебних публикација и слично. Чланство се обавештава непосредно преко органа Синдиката. Ради што ефикаснијег и адекватног информисања чланства и јавности, Председништво може да установи издавање својих новина, као и да именује лице портпарола за иступање у јавности. О присуству на Скупштини, седници, састанку, лица која нису чланови органа и тела, као и о извештавању са седница органа и тела Синдиката, одлучује се на самој седници Скупштине, тела или органа чијем раду жели присуствовати.

V

ОЗНАКЕ, СЕДИШТЕ И ПЕЧАТ СИНДИКАТА

Члан 5.

Назив Синдиката је: **СИНДИКАТ ПОЛИЦИЈЕ И ПОЛИЦИЈСКИХ СТАРЕШИНА.**

Скраћени назив Синдиката је: **СПИПС**

Седиште Синдиката је у Београду.

СПИПС има печат округлог облика промера 30 мм, у средини печата је знак Синдиката. Око знака Синдиката ћирилицом је исписан следећи текст:
СИНДИКАТ ПОЛИЦИЈЕ И ПОЛИЦИЈСКИХ СТАРЕШИНА.

Печат за синдикалне групе и Координационе центре, Извршни одбор, између знака Синдиката и спољњег текста додаје се име тог тела или органа.

Знак синдиката (лого) је штит у штиту, у средини другог штита је велики двоглави орао са оцилима. Између штитова је плава застава Синдиката која на крајевима има боје српске заставе. Могуће су варијације логоа у зависности од употребе.

Застава Синдиката је плаве боје, са знаком СПИПС у средини.

О промени назива и седишта СПИПС одлучује Скупштина Синдиката на предлог Председништва.

Дан Синдиката је: 28. јун.

Знак, назив, парола и застава Синдиката заштићују се у складу са законом. Приступнице, заставе, парола и сви печати и штанбиљи, укључујући и оне које користе Синдикалне групе у оквиру Синдиката су власништво Синдикат полиције и полицијских старешина .

VI

ЧЛАНСТВО У СИНДИКАТУ

Члан 6.

Чланство у Синдикату стиче се потписивањем приступнице. Чланови Синдиката могу постати радници Министарства, пензионисани радници Министарства и сви они који прихватају и поштују Статут и Правилнике СПИПС-а, на подручју Републике Србије, који се добровољно учлане у Синдикат потписивањем приступнице, те прихватањем програмских начела, циљева и Статута Синдиката, испуњавањем своје чланске обавезе. Сваки члан Синдиката по потписивању приступнице добија чланску карту. У складу са Правилником о синдикалној легитимацији Синдикат полиције и полицијских старешина, члану се може издати и значка. Чланство у синдикату не искључује чланство у другом синдикату.

Одлука о одбијању захтева за учлањење у Синдикат се доноси у року од 15 дана од дана подношења захтева – потписивања приступнице. Одлуку доноси руководство синдикалне групе.

На одлуку о одбијању пријема у чланство Синдиката постоји право жалбе у року од 15 дана од дана добијања-пријема одлуке Главном одбору Синдиката, а који доноси коначну одлуку у року од 30 дана од дана пријема жалбе.

ПОЧАСНИ ЧЛАНОВИ

Члан 7.

Почасни чланови Синдиката могу постати појединци који су испољили приврженост и залагање, у било ком облику, за основна програмска начела Синдиката.

Услови и начин добијања статуса почасног члана регулише се посебним Правилником који доноси Председник.

Одлуку о пријему у чланство доноси Председник или лице које он овласти. Почасни чланови могу бити предложени и бирани на функцијама у Синдикату.

Члан 7а.

СПИПС има синдикалну легитимацију и синдикалну идентификациону картицу. Синдикална легитимација и синдикална идентификациона картица су различите.

Синдикална легитимација израђена је у 3 (три) различита примерка.

Синдикална легитимација коју имају редовни чланови, чланови руководства, налази се у црној, кожној футроли која има три дела.

- горњи део преклопни

- средњи део у виду идентификационе картице на плавој позадини са логом СПИПС-а на којој се такође налази пун назив Синдиката, број металног знака СПИПС-а који се налази на доњем делу, име и презиме члана, ЈМБГ члана, фотографија члана, потпис председника СПИПС-а и печат СПИПС-а.

- доњи део у виду металног знака СПИПС-а, са идентификационим бројем који је идентичан броју на средњем делу (идентификациона картица). Број садржи 4 (четири) цифре.

Синдикална легитимација коју имају истакнути почасни чланови и истакнути чланови клуба пријатеља налази се у црној, кожној футроли која има три дела.

- горњи део преклопни

- средњи део у виду идентификационе картице на плавој позадини са логом СПИПС-а на којој се такође налази пун назив Синдиката, број металног знака СПИПС-а који се налази на доњем делу, име и презиме члана, ЈМБГ члана, фотографија члана, потпис председника СПИПС-а и печат СПИПС-а.
- доњи део у виду металног знака СПИПС-а, са идентификационим бројем који је идентичан броју на средњем делу (идентификациона картица). Број садржи 4 (четири) цифре. Изнад металног знака СПИПС-а стоји плочица са ћириличним натписом „ПОЧАСНИ ЧЛАН“

Синдикална легитимација коју имају почасни чланови и истакнути чланови клуба пријатеља налази се у црној, кожној футроли која има два дела.

- горњи део у виду идентификационе картице са логом СПИПС-а на којој се такође налази пун назив Синдиката, број металног знака СПИПС-а који се налази на доњем делу, име и презиме члана, ЈМБГ члана, фотографија члана, потпис председника СПИПС-а и печат СПИПС-а.
- доњи део у виду металног знака СПИПС-а, са идентификационим бројем који је идентичан броју на средњем делу (идентификациона картица). Број садржи 4 (четири) цифре. Изнад металног знака СПИПС-а стоји плочица са ћириличним натписом „ПОЧАСНИ ЧЛАН“

Синдикална легитимација се користи у складу са Правилником о синдикалним легитимацији.

Свака злоупотреба повлачи санкције у складу са законом.

Престанком чланства или функције у СПИПС-у, легитимација се мора вратити Координатору за пријем чланства СПИПС-а, тј. председнику СПИПС-а.

У случају губитка или оштећења легитимације синдиката члан сноси материјалну одговорност која је одређена Правилником о легитимацији.

Синдикална идентификациона картица коју носе чланови Клуба пријатеља, израђена је у величини кредитне картице и на себи има име и презиме члана, ЈМБГ члана, јединствени број, натпис и грб СПИПС-а као и натпис „КЛУБ ПРИЈАТЕЉА“.

Синдикална идентификациона картица се користи у складу са Правилником о Клубу Пријатеља.

Свака злоупотреба повлачи санкције у складу са законом.

Престанком чланства у Клубу Пријатеља у СПИПС-у, синдикална идентификациона картица се мора вратити Координатору за пријем чланства СПИПС-а, тј. председнику СПИПС-а.

У случају губитка или оштећења синдикалне идентификационе картице члан сноси материјалну одговорност која је одређена Правилником о Клубу Пријатеља.

КЛУБ ПРИЈАТЕЉА

Члан 76.

Чланови клуба пријатеља СПИПС-а могу постати појединци који су испољили приврженост и залагање, у било ком облику, за основна програмска начела Синдиката.

Услови и начин добијања статуса члана Клуба Пријатеља СПИПС-а регулише се посебним Правилником који доноси Председник.

Одлуку о пријему у чланство Клуба Пријатеља доноси Координатор за пријем чланства.

Чланови Клуба Пријатеља СПИПС-а не могу бити предложени и бирани на функцијама у Синдикату.

Чланови Клуба Пријатеља СПИПС-а могу бити предложени и бирани за Почасног члана СПИПС-а, што је ближе одређено Правилником о Клубу Пријатеља.

ГУБИТАК СВОЈСТВА ЧЛАНА СИНДИКАТА

Члан 8.

Чланство у Синдикату престаје иступањем или искључењем.

Члану Синдиката чланство престаје својевољним иступањем, потписивањем иступнице.

Члан Синдиката може бити искључен из Синдиката у случају да :

- у јавности ставове који су супротни Програму и Ставовима Синдиката;
- не извршава одлуке органа Синдиката за које је задужен или поступа супротно њима;

- износи у јавност расправе, закључке, одлуке и писани материјал са седнице органа или тела Синдиката, а да за то није овлашћен;
- неоправданим неплаћањем чланарине;
- у свим другим случајевима када својим чињењем или не чињењем, поступа супротно интересима и основним начелима Синдиката и тако му наноси штету или урушава углед.

Иницијативу за покретање дисциплинског поступка може поднети сваки члан Синдиката. За време неплаћања чланарине, чланство у Синдикату мирује, као и права из чл. 9 овога Статута, о чему се доноси посебан правилник.

Одлуку о искључењу из Синдиката доноси:

- Председник
- Руководство синдикалне групе

Искључење се спроводи на основу Статута СПИПС и Правилника о дисциплинској одговорности чланова Синдиката. Одлуку о искључењу из чланства верификује Извршни одбор. Члан Синдиката који је искључен из Синдиката може уложити жалбу Скупштини Синдиката. Одлука Скупштине је коначна.

ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЧЛАНА СИНДИКАТА

Члан 9.

Члан Синдиката има право да:

- учествује у раду Синдиката;
- предлаже ставове, закључке и покреће иницијативе у органима и телима Синдиката;
- буде биран у органе Синдиката;
- на бесплатну правну помоћ и заступање у статусно радно-правним односима;
- буде информисан о раду и ставовима Синдиката;
- има потпуну заштиту у случају угрожавања његових права због припадности Синдикату или обављања послова у Синдикату;
- да захтева тумачење Статута од стране надлежних органа Синдиката, као и тумачење свих других аката Синдиката.
- на друга права која проистичу из делатности Синдиката;

Члан СПИПС стиче права из чл. 9 става 1. након уплаћене једне чланарине.

Члан Синдиката дужан је да:

- активно учествује у раду Синдиката;
- да поштује Статут, Правилнике и Одлуке органа и тела Синдиката, те делује у складу са синдикалним програмом;
- уредно плаћа чланарину

Због изнетог мишљења или заузетог става о раду органа Синдиката не може бити изложен било каквим санкцијама.

ЕВИДЕНЦИЈА ЧЛАНСТВА

Члан 10.

Евиденцију чланова Синдиката води Синдикална група и Координациони центар.

У седишту Синдиката – Секретаријату, води се јединствена евиденција чланства где се достављају приступнице из свих синдикалних група. Приступнице морају бити у оригиналу.

VII

О Д Л У Ч И В А Њ Е, ИЗБОРИ И МАНДАТ

Члан 11.

У свим органима и телима Синдиката, за пуноважно доношење одлуке потребно је присуство више од половине укупног броја чланова тог органа или тела. Одлуке се по правилу доносе простом већином гласова. Избори за органе Синдиката обављају се јавним гласањем, изузетно Скупштина може донети одлуку да гласање буде тајно. Мандат свих изабраних чланова органа и тела одређује се посебном одлуком коју доноси Скупштина Синдиката.

Члан Синдиката, одласком у пензију, може задржати свој статус у органима и телима Синдиката, под условом да редовно плаћа чланарину као и подношењем захтева Извршном одбору уз писмену сагласност свог Координационог центра. Одлука Извршног одбора мора бити донета у року од 15 дана од дана подношења захтева.

Почасни чланови Синдиката могу бити предложени на неку од функција у Синдикату само од стране Председника.

Одлука Председника је коначна.

На неку од дужности у Синдикату не може бити изабран, нити је обављати, члан који је уједно и члан другог синдиката који делује у Министарству.

VIII

УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА СИНДИКАТА

ПРИНЦИПИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Члан 12.

Синдикат је организован на територијалном принципу, упоредно са организацијом Министарства унутрашњих послова Републике Србије. Организацију Синдиката чине: Синдикалне групе и Координациони центри. Синдикалне групе и Координациони центри бирају: председника, заменика председника, потпредседнике и секретара. Синдикалне групе се оснивају на нивоу организационих јединица. Координациони центри се формирају у складу са територијалном поделом Министарства на Полицијске управе по принципу једна управа/град- један Координациони центар: На нивоу седишта Министарства и Кабинета Министра, у складу са организацијом Министарства, послови и задаци из делокруга рада Синдиката обављају се у два ОКоординациона центра: Координациони центар Министарства унутрашњих послова (ОЦ МУП- Кабинет Министра, Дирекције полиције, Сектора за ванредне ситуације, Сектора унутрашње контроле полиције и Координациони центар Државних службеника и намештеника (ОЦ ДС и НМ - Сектор финансија људских ресурса и заједничких послова и Сектора за аналитику, телекомуникације и информационе технологије). Одреди жандармерије, станице граничне полиције, ватрогасно спасилачке јединице, могу формирати своје синдикалне групе или припадати синдикалним групама на чијем подручју се оне налазе, а територијално Координационом центру на чијем се подручју налазе. Организациони облици Синдиката могу донети правилник о својој организацији и раду, који мора бити у складу са овим Статутом и Програмом Синдиката.

СИНДИКАЛНА ГРУПА

Члан 13.

Основни облик синдикалног деловања је Синдикална група. Синдикална група се оснива када има 10 чланова Синдиката, или ако Извршни одбор изузетно другачије одлучи. Заменика, потпредседнике и секретара Синдикалне групе бира председник Синдикалне групе на редовном или ванредном заседању седнице. Руководство Синдикалне групе спроводи програм Синдиката у складу са Статутом. Седнице Синдикалне групе могу бити редовне и ванредне. Редовна седница се сазива једном годишње ради подношења извештаја о раду. Ванредну седницу може сазвати Председник Синдикалне групе, 1/3 укупног броја чланова Синдикалне групе, руководство Координационог центра и Извршни одбор. Синдикална група може имати свој печат и текући рачун, што одобрава Председник Синдиката или Председник Извршног одбора. Синдикална група може бити распуштена у случају оцене да води активности и делује супротно Програму и Статуту Синдиката, а одлуку о распуштању доноси Председник Синдиката. Имовина синдикалне групе, остаје у власништву Синдиката и у случајевима да се синдикална група у целини искључи из Синдиката. У случају да Синдикална група буде расформирана, имовина прелази у власништво Синдикат полиције и полицијских старешина. Одлуку о расформирању Синдикалне групе доноси Председник Синдиката.

Синдикална група, уколико након формирања изгуби један од услова за формирање-да има најмање 10 чланова, може задржати статус Синдикалне групе и учествовати у раду, али без права одлучивања у Координационом центру.

Синдикална група стиче право враћања изгубљеног статуса подношењем захтева Координационом центру, а на основу увида у списак чланова за месец у коме се подноси захтев.

Руководство синдикалне групе чине:

1. Председник Синдикалне групе
2. Заменик председника Синдикалне групе
3. Први потпредседник Синдикалне групе
4. Други потпредседник Синдикалне групе
5. Секретар синдикалне групе

Орган синдикалне групе је Председништво синдикалне групе.

ДЕЛОКРУГ РАДА СИНДИКАЛНЕ ГРУПЕ

Члан 14.

Синдикална група:

- ради по Правилницима Синдиката, изузетно може донети свој правилник који није у супротности са Правилницима Синдиката;
- ради на ширењу идеја и популаризације програма Синдиката;
- спроводи ставове Синдиката и одговара за њихову реализацију;
- реализује све послове које јој повери Координациони центар, Председништво, Извршни одбор или Скупштина Синдиката;
- стара се о организацији Синдиката на територији свог деловања;
- предлаже чланове за органе и тела Синдиката;
- обавља друге послове утврђене општим актима Синдиката.

ПРЕДСЕДНИК СИНДИКАЛНЕ ГРУПЕ

Члан 15.

Председник Синдикалне групе:

- подноси извештај Координационом Центру о свом раду и раду руководства Синдикалне групе;
- представља и заступа синдикалну групу;
- сазива и руководи седницама синдикалне групе;
- спроводи одлуке синдикалне групе и органа Синдиката;
- одговоран је за финансијско пословање Синдикалне групе.

У случају спречености, заменика председника СГ обавља све активности у његовом одсуству обављати као и послове из делокруга његовог рада.

СЕКРЕТАР СИНДИКАЛНЕ ГРУПЕ

Члан 16.

Секретара бира чланство на седници СГ. Секретар води евиденције о члановима СГ, плаћеним чланаринама, обавља техничке и друге стручне послове за потребе синдикалне групе.

ПРЕДСЕДНИШТВО СИНДИКАЛНЕ ГРУПЕ

Члан 17.

Највиши орган СГ је председништво.

Председништво СГ чине председник СГ, заменик председника СГ оба потпредседника и секретар СГ, а на сваких навршених 60 чланова СГ постојећем председништву се као пуноправни члан додаје још по један члан, који је се бира на седници СГ.

Наделжности председништва СГ су:

- Да предузима све активности за побољшање услова рада запослених, заштите на раду, унапређење радне и животне средине,
- Организује и спроводи штрајкове и протесте по одлуци руководства Синдикта,
- Да учествује у изради предлога Статута,
- Да унапређује организацију рада СГ,
- Бирање чланова привремених одбора и комисија које се формирају по потреби,
- Да одлучује о захтевима, предлозима, молбама и приговорима чланова,
- Да обезбеди информисање у синдикату, ажурност и транспарентност свим актима које доноси.

ОДБОРИ, КОМИСИЈЕ И РАДНЕ ГРУПЕ СИНДИКАЛНЕ ГРУПЕ

Члан 18.

Одборе, комисије и радне групе СГ чине три члана које бира председништво СГ, а оснивају се по потреби рада синдикалне групе, унапређења рада СГ или у случају осталих потреба за формирањем одбора, комисија и радних група СГ.

КООРДИНАЦИОНИ ЦЕНТАР

Члан 19.

Виши облик синдикалног организовања представља Координациони центар. Координациони центар чине све синдикалне групе са подручја полицијске управе/града тог Координационог центра, синдикалне групе Координационог центра МУП и Координационог центра државних службеника и намештеника, као и

синдикалне групе за које Извршни одбор, изузетно, донесе одлуку о припајању другом Координационом центру ван територијалног принципа. Координациони центар има свој печат, а може и текући рачун.

Председника Координационог центара и заменика, поставља и разрешава дужности Председник Синдиката.

Председник Координационог центра и заменик морају да имају своју синдикалну групу у оквиру својих полицијских управа.

Координациони Центар може да има централни жиро рачун за све синдикалне групе или да свака синдикална група има свој жиро рачун. О томе се стара председник координационг центра.

Координациони центар:

- обједињује рад синдикалних група;
- промовише програм Синдиката;
- реализује програмске задатке Синдиката сагласно одлукама органа и тела Синдиката;
- предлаже, подстиче и активно учествује у реализацији сарадње са другим синдикатима, организацијама, удружењима и клубовима.
- Координациони центар стиче право на оснивање уколико има најмање 100 чланова.

Координациони центар, уколико након формирања изгуби један од услова за формирање - да има најмање 100 чланова, може задржати статус Координационог центра, учествовати у раду у органима и телима Синдиката, али без права одлучивања.

Координациони центар стиче право враћања изгубљеног статуса подношењем захтева Председнику синдиката, а на основу увида у списак кредитора за месец у коме се подноси захтев.

СКУПШТИНА КООРДИНАЦИОНОГ ЦЕНТРА

Члан 20.

Скупштина Координационог центра је највиши орган Координационог центра. Скупштину чине сви чланови председништва Синдикалних група са подручја

полицијске управе тог Координационог центра. Председник Координационог центра, заменик председника, два потпредседника и секретар чине руководство Координационог центра, а у зависности од потреба Координационих центра, може бити и више потпредседника.

Председника Координационог центра поставља и разрешава Председник Синдиката. Заменика председника координационог центра предлаже председник координационог центра или Председник Синдиката. Заменика председника координационог центра бира и разрешава Председник Синдиката.

Скупштина има редовна и ванредна заседања. Редовна седница се сазива једном годишње ради подношења извештаја о раду. Ванредну Скупштину може сазвати Председник Координационог центра, 1/3 укупног броја чланова Скупштине Координационог центра, Председник Синдиката или Извршни одбор СПИПС.

Скупштина Координационог центра ради по правилницима Синдиката.

- бира и разрешава секретара Координационог центра;
- утврђује рад Синдиката на нивоу Координационог центра;
- разматра и усваја извештај председника синдикалних група и председника Координационог центра;
- предлаже чланове за органе и тела Синдиката;
- утврђује начин обезбеђивања финансијских средстава за рад Координационог центра;
- обавља друге послове утврђене општим актима Синдиката;

Члан 21.

Председник Координационог центра:

- подноси извештај о свом раду
- представља и заступа Координациони центар или у случају своје спречености, на основу одлуке руководства Координационог центра овлашћује лице које га заступа;
- председава седницама Координационог центра;
- спроводи одлуке Координационог центра и органа Синдиката;
- уколико има свој текући рачун одговоран је за финансијско пословање Координационог центра;

IX

ОРГАНИ И ТЕЛА СИНДИКАТА

Члан 22.

Органи Синдиката су:

- Скупштина;
- Председништво;
- Извршни одбор;
- Генерални секретар;
- Координациони центар;
- Синдикална група;

Тела Синдиката су:

- Статутарна комисија;
- Саветници;
- друге комисије и тела.

СКУПШТИНА СИНДИКАТА, САЗИВАЊЕ И ОДЛУЧИВАЊЕ

Члан 23.

Скупштина је највиши орган Синдиката. Скупштина може бити редовна и ванредна. Редовна заседања Скупштине сазива Председник Синдиката, најмање једном годишње. Ванредну Скупштину сазива Председник Синдиката на захтев 2/3 Координационих центара. Ванредна Скупштина се мора одржати у што краћем року, а најдуже 15 дана од дана подношења захтева. Скупштина доноси одлуке уколико је присутно више од половине укупног броја делегата.

САСТАВ И НАДЛЕЖНОСТИ СКУПШТИНЕ

Члан 24.

Скупштином председава Председник Синдиката или лице које он овласти.

Радни материјал за ванредну скупштину припрема предлагач. О раду Скупштине доноси се посебан Правилник.

Скупштину чини Председник Синдиката, Генерални секретар, председник Извршног одбора и Саветници Председника Синдиката.

Члан 25.

Скупштина Синдиката:

- доноси Програм и Статут Синдиката и одлучује о изменама и допунама Статута Синдиката;
- утврђује програмску орјентацију Синдиката на основу опредељења Скупштине;
- расправља и одлучује о свим битним питањима за Синдикат везаним за остваривање циљева и задатака Синдиката;
- бира Председника Скупштине, заменика Председника Скупштине, два потпредседника и секретара Скупштине;
- бира Председништво Синдиката;
- доноси Правилник о свом раду;
- конституише стална и повремена радна тела (одборе или комисије) за разматрање и припрему појединих питања из своје надлежности;
- одлучује о престанку рада Синдиката 2/3 већином делегата од укупног броја делегата;
- усваја финансијски план и извештај о материјално-финансијском пословању Синдиката;
- може да усвоји стратегију деловања Синдиката по појединим питањима; одлучује о другим значајним питањима у вези са радом и организацијом Синдиката.
- доноси одлуку о ступању у протест или штрајк заједно са Председником Синдиката;

ПРЕДСЕДНИШТВО

Члан 26.

Председништво Синдиката је највиши орган руковођења Синдиката између два заседања Скупштине.

Председништво Синдиката има чланова сразмерно броју управа у седишту Министарства.

Чланове Председништва бира Скупштина простом већином гласова присутних делегата у Скупштини.

Гласање за избор чланова Председништва је јавно, уз обавезно програмско представљање.

Председништво:

- у име Синдиката располаже материјално-техничким средствима Синдиката у складу са Статутом, Одлукама Скупштине и другим општим актима Синдиката;
- предлаже Скупштини финансијски план и подноси извештај о материјалнофинансијском пословању;
- представља Синдикат пред трећим лицима и одговара за своје обавезе средствима и имовином Синдиката;
- бира портпарола Синдиката;
- доноси Правилник о свом раду;
- предлаже Извршном одбору формирање сталних или повремених радних тела(одборе или комисије);
- предлаже Извршном одбору доношење одлука о сарадњи, приступању или формирању ширих савеза и коалиција са другим синдикатима и организацијама;
- доноси одлуке о формирању и распуштању синдикалних група и координационих центара Синдиката;
- врши поделу ресурса из надлежности рада Председништва;
- предлаже ванредно заседање Скупштине;

ПРЕДСЕДНИК СИНДИКАТА

Члан 27.

Функција Председник Синдиката је трајна.

Наделжност Председника синдиката је:

- Представља синдикат,
- Именује лице које обавља послове информисања и односа са јавношћу и контакте са медијима – портпарола,
- Заступа синдикат у правном и финансијском пословању,
- Подноси извештај о раду синдиката,
- Сарађује са другим синдикатима,
- Брине и осигурава спровођење Статута, одлука Скупштине и других органа синдиката,
- Управља средствима и имовином синдиката на основу Правилника и одлука Извршног одбора, врши и друге послове које му повери Председништво, Извршни одбор или Скупштина Синдиката
- Доноси хитне одлуке и одмах информише Председништво,
- За свој рад председник синдиката одговара Скупштини синдиката. усклађује и координира функционисање свих органа и тела синдиката;
- Потписује документа или овлашћује лице које то чини уместо њега;
- Може да присуствује свим седницама органа и тела, без права гласа;
- Подноси писмени извештај о раду Скупштини Синдиката;
- Сазива и руководи седницама Председништва Синдиката;

- Усклађује и координира функционисање свих органа и тела синдиката;
- Потписује документа или овлашћује лице које то чини уместо њега;
- Може да присуствује свим седницама органа и тела, са правом гласа;
- Подноси писмени извештај о раду Скупштине Синдиката;
- Сазива и руководи седницама Председништва Синдиката;
- Може да суспендује члана Председништва ако исти не доприноси раду синдиката
- Бира саветнике и председнике савета
- Врши и друге послове које му повери,Председништво и Скупштина Синдиката.

ИЗВРШНИ ОДБОР

Члан 28.

Извршни одбор је извршни орган Синдиката. Извршни одбор чине председници свих Координационих центара. У случају спречености, председника координационог центра мења заменик.

Обављање или престанак функције члана Извршног одбора верификује се на састанку Извршног одбора о чему се доноси решење. Председник Синдиката бира и разрешава председника Извршног одбора. Председник Извршног одбора бира и разрешава два потпредседника Извршног одбора и секретара и о томе обавештава Председника Синдиката и чланове.

Извршни одбор:

- спроводи и извршава задатке које му повери Скупштина или Председник Синдиката.
- стара се о информисаности чланова Синдиката и брине се о његовој промоцији;
- стара се о ажурности и одржавању интернет страница Синдиката;
- координира рад синдикалних група и координационих центара;
- доноси Правилник о свом раду;
- обавља и друге послове од интереса за остваривање циљева Синдиката и рад органа Синдиката између заседања две Скупштине.

Чланови Извршног одбора су и сви чланови комисија и тела Синдиката.

ПРЕДСЕДНИК ИЗВРШНОГ ОДБОРА

Члан 29.

Председник Извршног одбора:

- усклађује и координира рад Извршног одбора и свих одбора које је основао Извршни одбор;
- сазива и руководи седницама Извршног одбора или овлашћује лице које ће у појединим случајевима то чинити уместо њега;
- подноси писмени извештај о раду Извршног одбора Председнику Синдиката;

ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР

Члан 30.

Генералног секретара Синдиката бира Председник синдиката, на предлог неког од чланова Скупштине синдиката.

Генерални секретар:

- обавља послове у складу са налозима и овлашћењима Скупштине, Председништва;
- организује промотивне скупове Синдиката на основу одлуке Председништва и Извршног одбора;
- доноси решења о искључењу из чланства, постављењу и разрешењу на функције у Синдикату;
- управља радом Секретаријата Синдиката;
- присуствује седницама органа и тела Синдиката, са правом гласа;
- врши друге организационе и административно-техничке послове које му повере Скупштина или Председништво.

X

СЕКРЕТАРИЈАТ СИНДИКАТА

Члан 31.

Секретаријат Синдиката формира се на предлог Председника Синдиката. Секретаријат Синдиката поступа по налозима Генералног секретара Синдиката или лица које он овласти у обављању следећих послова:

- координира административно-техничке активности синдикалних група координационих центара у вези достављања информација, прикупљања редовних и ванредних информација од синдикалних група и координационих центара, захтева извештај о броју чланова, чланарини;
- врши обраду приступница, води и сервисира базу података Синдиката и стара се о њиховом архивирању и заштити;
- врши израду и дистрибуцију чланских карата, легитимација;
- пружа административно-техничку помоћ синдикалним групама, координационим центрима и другим органима Синдиката;
- набавља и благовремено истиче симболе Синдиката;
- води администрацију централа Синдиката;
- обезбеђује архивирану заштиту свих аката Синдиката;
- обавља и друге послове које му одреди Скупштина, Председништво или Извршни одбор;

XII

СТАТУТАРНА КОМИСИЈА

Члан 32.

Статутарна комисија је тело синдиката које предлаже Председник Синдиката. Статутарна комисија, чине је 3.члана:

- даје тумачење Статута;
- оцењује усклађеност правилника, одлука и закључака са Статутом; решава жалбе статутарне природе и ради на изменама и допунама Статута и осталих аката Синдиката;
- анализира примену Статута и друге послове у вези Статута;
- обавља послове из надлежности дисциплинске комисије на основу Статута и Правилника о дисциплинској одговорности чланова Синдиката;

XIII

САВЕТОДАВНИ ОДБОР

Члан 33.

Саветодавни одбор представља стручно тело које помаже Председнику синдиката и осталима органима и телима Синдиката у раду и разматрању питања из његових делокруга.

Саветодавни одбор даје и сва мишљења која нису обавезујућа за органе и тела Синдиката.

Саветодавни одбор чине чланови Синдиката које поставља и разрешава Председник Синдиката. Оснивачи синдиката су чланови Саветодавног одбора синдиката.

XIV

СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

Члан 34.

Стручне сарадници из својих надлежности пружају услуге Синдикату за одређену надокнаду или без надокнаде.

Стручни сарадници који услуге пружају уз одређену надокнаду (Књиговође,Административни радници и Правници,информатички техничари и остали) плаћени су у складу са правилницима и уговорима.

XV

МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА

Члан 35.

- Синдикат полиције и полицијских старешина залаже се за укупан развој међународног радничког покрета и синдикализма као вида борбе за остваривања радничких права запослених и Министарству унутрашњих послова.
- Развија сарадњу са међународним синдикалним асоцијацијама, организацијама и синдикатима других земаља .
- Одлуку о приступању међународним синдикалним асоцијацијама потврђује Председник Синдиката.

XVI
ИМОВИНА СИНДИКАТА
Члан 36.

- Имовина Синдиката је заједничко власништво свих чланова.
- Имовину чини сва покретна и непокретна имовина, новчана средства, хартије од вредности и имовинска права која се воде при Синдикату.
- Имовином располаже и управља Председник Синдиката.
- Имовина је недељива, у том смислу што ниједан члан нема право на повраћај чланарине или друге имовине.
- Имовина је недељива сем у случају престанка постојања СПИПС.
- Документацију о материјално-финансијском пословању потписују лица овлашћена за располагање средствима СПИПС.
- Уколико члан Синдиката оствари право на материјално финансијску помоћ проистеклу по основу чланства у СУП-у, обавезан је да остане.

XVII

ФИНАНСИРАЊЕ

ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Члан 37.

Основни извор финансирања Синдиката је чланарина. Синдикат може примати донације и спонзорства, што се уписује у посебној евиденцији. Чланарина се плаћа месечно са плате. Висину чланарине и начин плаћања утврђује Скупштина Синдиката.

Висина чланарине се одређује посебном одлуком коју доноси Председник Синдиката.

XVIII УСЛОВИ И НАЧИН ПРЕСТАНКА РАДА СИНДИКАТА

Члан 38.

Синдикат полиције и полицијских старешина престаје да постоји одлуком Председника Синдиката.

ХИХ ОПШТИ АКТИ СИНДИКАТА

Члан 39.

Скупштина Синдиката усваја Статут, Правилник Скупштине и остале Правилнике. Поступак за доношење Статута, као и његове измене и допуне, покреће Председник Синдиката. Нацрт Статута по налогу Председника Синдиката СПИПС припрема Статутарна комисија која разматра нацрт Статута и изнете примедбе и амандмане, и утврђује предлог Статута који упућује Скупштини на усвајање. Скупштина усваја Статут на начин предвиђен чланом 23 Статута. Измене и допуне Статута врше се на начин који је предвиђен за његово доношење.

Члан 39а.

Правилници СПИПС-а:

Сви Правилници СПИПС-а морају бити у складу са овим Статутом.

СПИПС има следеће Правилнике:

1. Правилник о раду Скупштине
2. Правилник о раду Извршног одбора
3. Правилник о раду Председништва
4. Правилник о дисциплинској одговорности чланова
5. Правилник о синдикалној легитимацији
6. Правилник о почасном чланству
7. Правилник о Клубу пријатеља
8. Правилник о синдикалној картици
9. И други акти накнадно донешени по потреби.

Члан 40.

Статут синдиката доноси Скупштина ако је присутно 2/3 чланова Скупштине, а усвојен је ако га подржи већина од укупног броја чланова Скупштине.

Члан 41.

Кворум за рад органа синдиката је већина од укупног броја чланова тог органа, а одлуке се доносе већином гласова присутних чланова. Све одлуке доносе се јавним гласањем.

Члан 42.

Опозив чланова органа обавља се по поступку и на начин на који су и бирани.

XX

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

УСКЛАЂИВАЊЕ ОПШТИХ АКТА СИНДИКАТА

Члан 43.

Усклађивање општих аката Синдиката, органа и тела Синдиката са Статутом, спровешће се у року од 90 дана од дана ступања на снагу овог Статута. Одредбе правилника не могу бити у супротности са овим Статутом.

XXI

СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу у року од 8 дана од дана усвајања на Скупштини Синдиката.

У Београду 23.01.2017. године

СКУПШТИНА

**СИНДИКАТ ПОЛИЦИЈЕ
И ПОЛИЦИЈСКИХ СТАРЕШИНА**

